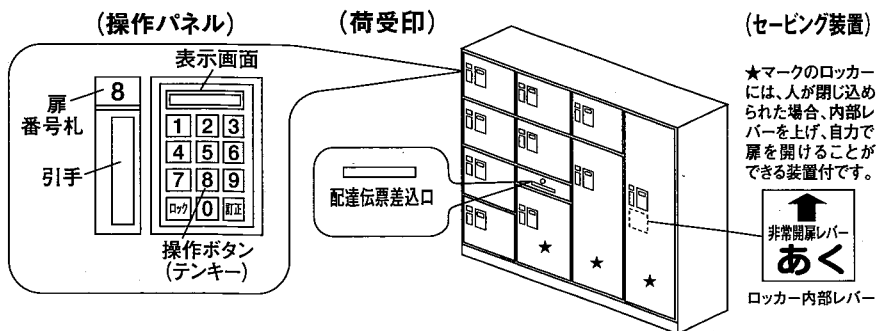


使用説明書

リレーロッカー・エコノミーシリーズ (NED・NEA)
 ロッカーシステム・片面扉(前入前出し)・両面扉(前入後出し)
 <宅配荷物受取・発送ロッカー>

1. 各部の名称



2. 着荷の確認

- ・ポストに投函された配達伝票(控)又は、不在連絡票で確認します。
- ・表示画面に配達先部屋番号又は、HHHHが表示されます。
 (HHHH 表示は部屋番号無表示タイプですが
 [訂正] ボタンを押すと配達先部屋番号を表示します。)
- ・使用中ロッカーの [077] ボタンを押すと、その荷物の預り時間が確認できます。

【3. 荷物の受取方法】

1. 荷物が入っているロッカーの操作ボタンで4ケタの暗証番号を入力して下さい。
2. 自動的にロックが解錠されますので扉を開け荷物を取り出して下さい。
3. 荷物を取り出した後扉を閉めて下さい。

以上で荷物の受取操作は完了です。

- <注意>○暗証番号が違っていると部屋番号に戻り解錠されません。
 また、4回間違えると警報(E4)を発しますのでご注意ください。
 ○前入れ後ろ出しシステムの場合は居住者側で受取操作を行
 って下さい。

【4. 荷物の発送方法】

マンション外部の方に荷物の引取りを依頼する場合にご利用下さい。

※居住者の方が操作します。

- 1.空いているロッカーの扉を開け、荷物をロッカー内に入れ扉を閉めて下さい。
- 2.部屋番号を操作ボタンで、入力して ボタンを押して下さい。
(扉が施錠されます。)
- 3.操作ボタンの を押して下さい。
- 4.任意の発送用暗証番号4ケタを、操作ボタンで入力して ボタンを押して下さい。ただし、お客様専用の暗証番号及び0000～9999までの同数字4ケタと1234の連続番号は入力できません。
 - ・預け入れ をご希望の方は、配達伝票差込口に用紙を差し込めば自動的に捺印します。(用紙はご自分でご用意下さい。)
- 5.表示画面にLOCと表示されます。

以上で荷物の発送操作は完了です。

<注意> ○荷物の引取り先に・マンション名・部屋番号・氏名・扉番号・暗証番号をご連絡下さい。

○前入れ後ろ出しシステムの場合は配達者側で操作を行なって下さい。

【5. 発送荷物の受取方法】

※荷物を引取りに来た方が操作します。

- 1.扉の番号を確認してから ボタンを押して、部屋番号を確認して下さい。
- 2.連絡された暗証番号4ケタを、操作ボタンで入力して下さい。

<注意> ○暗証番号が違っていると部屋番号に戻り解錠されません。
また、4回間違えると警報(E4)を発しますので、ご注意ください。

○前入れ後ろ出しシステムの場合は配達者側で操作を行なって下さい。

- 3.自動的にロックが解錠されますので扉を開け荷物を取り出して下さい。
- 4.荷物を取り出した後扉を閉めて下さい。

以上で発送荷物の受取操作は完了です。

【6.荷物の配達方法】

※荷物を預けに来た方が操作します。

- 1.空いているロッカー(opn表示)の扉を開け、荷物をロッカー内に入れ扉を閉めて下さい。
- 2.配達先の部屋番号を、操作ボタンで入力し、表示画面で部屋番号を確認して下さい。
3. ボタンを押して下さい。(扉が施錠されます。)ただし、該当する部屋番号がない場合は使用できません。表示画面に配達先部屋番号又は、HHHHが表示されます。
- 4.配達伝票を配達伝票差込口に用紙を差し込めば自動的に捺印します。
- 5.配達伝票(控)又は、不在連絡票に扉番号を記入し、配達先住居者のポストに入れて下さい。

以上で荷物の配達操作は完了です。

7.表示画面案内

表 示	内 容
0～9 (部屋番号)	配達荷物が入っている
HHHH (部屋番号無表示)	配達荷物が入っている
LOC	発送荷物が入っている
OPN	使用できるロッカー
0000	電池の交換時期
E1・E2・E3・E4	異常発生表示

(異常発生表示の対応)

- ・ E4 (暗証番号間違い)

操作ボタンで を押した後に を押して初期状態(部屋番号表示)に戻し正式な暗証番号を入力して下さい。

- ・ E2 (開扉不可)

操作ボタンで を押した後に を押して初期状態(部屋番号表示)に戻し引手の部分を強くロッカー側に押しつけながら暗証番号を入力して下さい。

8.お客様専用の暗証番号です

◎安全にご利用頂くためのご注意

- ・扉の開け放しは、大変危険ですので扉は閉めて下さい。
- ・扉にぶらさがったり、本体をゆすったりしないで下さい。
- ・扉の開閉は、静かにして下さい。
- ・分解・改造等は絶対にしないで下さい。
- ・扉の開閉時に、指等をはさまないようにご注意下さい。
- ・ボックス内には入らないで下さい。
- ・修理は担当会社にお任せ下さい。
- ・荷物のつめこみすぎに、注意して下さい。故障の原因になります。

◎取扱い上の注意

- ①当マンションに入居されている方に届けられた荷物及び入居されている方より発送する荷物を、一時保管するための保管函です。
- ②下記の内容は保管できません。
 - ・生鮮食料品
 - ・揮発性または爆発物などの危険物
 - ・貴重品、動物、死体、及び遺骨
 - ・銃砲刀剣類および犯罪に使われる恐れのあるもの
 - ・ロッカーを汚したり、壊す恐れのあるもの
 - ・当保管函に不適当と思われるものなどは使用できません。
- ③配達された荷物は早急にお出し下さい。滞留した場合、管理者が別途保管する場合もあります。その荷物を受け取る際には、身分を証明できるものを拝見します。
- ④荷物をお引取りにならない場合、管理者が荷物の破棄のほか適当と認める処理をさせていただきます。
- ⑤万一使用中の荷物が紛失、盗難、破損等の事故がおこった場合、管理者は一切責任を負いません。
- ⑥配送等の業者のトラブルについては、管理者は一切責任を負いません。
- ⑦②違反、④の処分により利用者が受けた損害および天災・地変その他管理者に帰さない事由で収容品が滅失・変質・破損した場合は管理者は一切責任を負いません。
- ⑧使用中のロッカーを②③④および緊急を要し、管理者が必要と認めた時は、ロッカーの開扉などを行うことがあります。
- ⑨ロッカーの使用によって管理者または第三者が損害を受けた場合、使用者が賠償の責を負うものとします。
- ⑩故障その他のお問い合わせは、管理者までご連絡下さい。

製造元

 *Future of Japan Keyindustry*
株式会社 エフ・ジー・ケー

KEYをテーマに未来を拓くトータルプランナーFJK

本社 101-0047 東京都千代田区千代田2-3-2 Tel.(03)3254-1821代 Fax.3256-3236
大阪 532-0011 大阪市淀川区西中島5-7-14-705 Tel.(06)6308-2852代 Fax.6308-3428
札幌 063-0837 札幌市西区発寒17条14-3-17 Tel.(011)665-2836代 Fax. 663-0462